

Ege Üniversitesi Rektörlüğünden;

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemiz birimlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında istihdam edilmek üzere Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek 2. maddesi uyarınca aşağıda detayları yer alan unvan ve niteliklerde Sözleşmeli Personel alımı yapılacaktır.

Unvanı	İlan No	Bütçe	KPSS Puan Türü	Adet	Aranan Nitelikler
Büro Personeli	B01	Özel Bütçe	KPSS (P3)	5	Yükseköğretim kurumlarının İşletme, İktisat ve Maliye lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.
Büro Personeli	B02	Özel Bütçe	KPSS (P3)	5	Yükseköğretim kurumlarının lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.
Büro Personeli	B03	Özel Bütçe	KPSS (P93)	15	Yükseköğretim kurumlarının ön lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.
Destek Personeli (Temizlik) (Erkek)	DP01	Özel Bütçe	KPSS (P94)	10	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü temizlik ve taşıma işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Temizlik) (Kadın)	DP02	Özel Bütçe	KPSS (P94)	10	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü temizlik ve taşıma işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Bahçe Bakımı ve Düzenlemesi) (Erkek)	DP03	Özel Bütçe	KPSS (P94)	4	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- MEB onaylı Bahçıvanlık belgesine/sertifikasına sahip olmak veya Bahçecilik ya da Tarım alanında en az 1 yıl çalışmış olmak,- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü bahçe bakım ve düzenlemesi işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.

Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP04	Özel Bütçe	KPSS (P94)	2	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- MEB onaylı Kalorifer Ateşçiliği belgesine veya sertifikasına sahip olmak,- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile kalorifercilik işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP05	Özel Bütçe	KPSS (P94)	1	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Sıhhi Tesisat alanından MEB onaylı sertifika veya Mesleki Yeterlilik Belgesi veya meslek koluna ait ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak.- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile sıhhi tesisat işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP06	Özel Bütçe	KPSS (P94)	2	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Ahşap Teknolojisi alanından MEB onaylı sertifika veya Mesleki Yeterlilik Belgesi veya meslek koluna ait ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak.- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile ahşap ve marangoz işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP07	Özel Bütçe	KPSS (P94)	2	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- İnşaat Teknolojisi alanından MEB onaylı sertifika veya Mesleki Yeterlilik Belgesi veya meslek koluna ait ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak.- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile inşaat işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.

Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP08	Özel Bütçe	KPSS (P94)	2	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Metal Teknolojisi alanından MEB onaylı sertifika veya Mesleki Yeterlilik Belgesi veya meslek koluna ait ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak.- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile metal teknolojisi işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Destek Personeli (Basit Bakım ve Onarım) (Erkek)	DP09	Özel Bütçe	KPSS (P94)	2	<ul style="list-style-type: none">- Herhangi bir lise ve dengi okuldan mezun olmak,- Boya Üretimi ve Uygulama alanından MEB onaylı sertifika veya Mesleki Yeterlilik Belgesi veya meslek koluna ait ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak.- Üniversitemiz merkez ve taşra olmak üzere tüm yerleşkelerinde iç ve dış ortamlarda vardiyalı sistemle çalışmaya engel durumu olmamak,- İstihdam edilecek personel Üniversitemiz ve bağlı tüm birimlerinde her türlü basit bakım ve onarım ile boya üretimi ve uygulama işlerinde çalıştırılmak üzere görevlendirilecektir.
Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Erkek)	KG01	Özel Bütçe	KPSS (P93)	13	<ul style="list-style-type: none">- Yükseköğretim kurumlarının ön lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.- Son başvuru tarihi itibariyle geçerlilik süresi dolmamış olan silahlı/silahsız Özel Güvenlik Belgesine/Kimlik Kartına sahip olmak- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 10 uncu maddesindeki şartları taşımak
Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Kadın)	KG02	Özel Bütçe	KPSS (P93)	2	<ul style="list-style-type: none">- Yükseköğretim kurumlarının ön lisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.- Son başvuru tarihi itibariyle geçerlilik süresi dolmamış olan silahlı/silahsız Özel Güvenlik Belgesine/Kimlik Kartına sahip olmak- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 10 uncu maddesindeki şartları taşımak
Tekniker	T01	Özel Bütçe	KPSS (P93)	2	Yükseköğretim kurumlarının İklimlendirme-Soğutma, Soğutma Tesisatçılığı, Soğutma Tesisatı, Soğutma ve Havalandırma, İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi ön lisans programlarının birinden mezun olmak

A) GENEL ŞARTLAR:

- 1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinin (A) bendinde belirtilen şartları taşımak,
- 2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 53. madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak.
- 3) İlan edilen tüm pozisyonlar için başvuru gününün son günü itibariyle 45 yaşını doldurmamış olmak,
- 4) Erkek adaylar için askerlik hizmetini yapmış, muaf veya tecilli olmak.
- 5) Görevini devamlı yapmasına engel sağlık sorunu bulunmamak.
- 6) KHK ile kamu görevinden çıkarılmamış olmak.
- 7) Tercih edilecek pozisyonun karşısında yer alan öğrenim düzeyinden mezun olmak, başvurunun son günü itibariyle aranan nitelikleri taşımak ve belgelendirmek.
- 8) 2022 yılı KPSS (B) grubu sınavına girmiş olmak, lisans düzeyi için KPSSP3, ön lisans düzeyi için KPSSP93 ve ortaöğretim (lise ve dengi) düzeyi için KPSSP94 türünde geçerli en az altmış (60) puanı bulunmak. Adayların KPSS puanının, başvurduğu pozisyonun KPSS puan türüne uygun olması gerekmektedir.
- 9) Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak.
- 10) Destek Personeli pozisyonları için aranılan genel şartlara ilave olarak;
 - a) Açık ve kapalı alanda temizlik, basit bakım ve onarım, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde görevini devamlı yapmasına engel olabilecek herhangi bir hastalığı bulunmamak,
 - b) 7/24 saat esasına göre vardiyalı olarak Üniversitemizin tüm birimlerinin (ilçeler dâhil) kapalı ve açık alanlarında çalışmasına engel durumu bulunmamak,
- 11) Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonları için genel şartlara ilave olarak;
 - a) 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 10'uncu maddesinde yer alan şartları taşımak,
 - b) Son başvuru tarihi itibariyle geçerlilik süresi dolmamış Özel Güvenlik Belgesine/Kimlik Kartına sahip olmak,
 - c) Açık ve kapalı alanda koruma ve güvenlik hizmetleri görevini devamlı yapmasına engel olabilecek herhangi bir hastalığı bulunmamak,
 - d) 7/24 saat esasına göre vardiyalı olarak Üniversitemizin tüm birimlerinin (ilçeler dâhil) kapalı ve açık alanlarında çalışmasına engel durumu bulunmamak,
 - e) Erkekler için 165 cm'den, kadınlar için ise 160 cm'den kısa boylu olmamak.

B) BAŞVURU YERİ, TARİHLERİ VE İSTENİLEN BELGELER

- 1) Başvurular, e-Devlet Kapısı üzerinden "Ege Üniversitesi – Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım" hizmeti aracılığıyla veya Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Kariyer Kapısı (<https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr/>) platformu üzerinden 08.05.2023 (08.30) - 16.05.2023 (23.59) tarihleri arasında alınacaktır.
- 2) Şahsen veya posta ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
- 3) Adaylar ilan edilen pozisyonlardan sadece birine başvuru yapabilecektir. Birden fazla pozisyona başvuru yapıldığının tespiti halinde adayın yapmış olduğu tüm başvurular işleme alınmayacaktır.
- 4) Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı ile temin edileceğinden, adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata veya değişiklik mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir. Asıl olarak kazanan adayların ibraz edecekleri belgeler ayrıca yayımlanacaktır. Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini PDF formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir.
- 5) Yurt dışındaki veya yurt içindeki öğretim kurumlarından mezun olup bu ilanda aranılan öğrenim durumuna ilişkin denkliği olan adayların denklik gösterir belgelerini Kariyer Kapısına yapılan başvurusu sırasında

“Diğer Belgeleriniz” aşaması altında bulunan “Denklik Belgesi” alanına ilgili dokümanı mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.

- 6) Başvuruda bulunacak olan adayların başvuru tarihi itibarıyla alınacak olan güncel, detaylı Hizmet Dökümü (e-Devlet üzerinden SGK Tescil ve Hizmet Dökümü/Barkodlu Belge Oluştur seçeneği kullanılmalıdır.) belgesini “Diğer Belgeleriniz” sekmesi altında bulunan “Belgeler” alanındaki ilgili alana PDF formatında mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
- 7) Ayrıca Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonlarına müracaat eden adayların; her iki yüzü de görünecek şekilde özel güvenlik görevlisi kimlik kartlarını ve Genel Şartlar Bölümünün 11. maddesinin (d) ve (e) bentlerinde belirtilen boy/kilo durumlarını gösterir resmi bir sağlık kuruluşundan alacakları belgeyi “Diğer Belgeleriniz” sekmesi altında bulunan belgeler bölümündeki ilgili alana PDF formatında mutlaka yüklemeleri gerekmektedir.
- 8) Koruma ve Güvenlik Görevlisi pozisyonuna yerleşmeye hak kazanan asıl adayların boy ve kilo ölçümü kurumumuzca ayrıca yapılacaktır.
- 9) Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir” ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler.
- 10) Başvuru işleminin süresi içinde hatasız, eksiksiz ve bu ilanda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından, istenilen belgelerin başvuru aşamasında sisteme yüklenmesinden, başvuruda bulunan adaylar sorumludur. Bu hususlara riayet etmeyen adaylar herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.
- 11) Adayların verdikleri beyanlar ile sundukları başvuru belgelerinin sorumluluğu kendilerine aittir. Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedecek olup gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem başlatılacaktır.
- 12) Rektörlüğümüz gerekli durumlarda ilanın her aşamasında iptal ve/veya değişiklik yapma hakkına sahiptir.

C) DİĞER BİLGİLER

- 1) Kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli personel statüsünde çalışmakta iken, son bir yıl içerisinde hizmet sözleşmesi esaslarına aykırı hareket etmesi nedeniyle herhangi bir nedenle kurumca sözleşmeleri feshedilenler veya sözleşme dönemi içerisinde Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar uyarınca belirlenen istisnalar hariç olmak üzere sözleşmelerini tek taraflı feshedenler, fesih tarihinden itibaren bir yıl süreyle sözleşmeli personel statüsünde istihdam edilemez. Bu durumda olan adayların başvuruları işleme alınmaz.
- 2) Şahsen veya posta ile yapılan müracaatlar işleme alınmayacaktır. Başvuru formunun hatalı olması, başvuru tarihini gecikmesi ya da eksik belge ibraz edilmesi halinde başvuru işleme alınmayacak olup ayrıca başvuru evrakları adaylara iade edilmeyecektir.
- 3) Başvuru sonuçları, asil liste ve yedek liste (asil listenin 5 katı) olmak üzere son başvuru tarihinden itibaren 15 iş günü içerisinde <http://www.ege.edu.tr> adresinde ilan edilecektir.
- 4) Başvuru sonunda adayların beyan ettikleri belge ve bilgilerde tereddüt olması halinde ilgili kurumlardan teyit edilecektir. Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların başvuruları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem tesis edilecektir.
- 5) Yapılacak değerlendirmelerde başarılı bulunarak göreve başlatılacak olanlar; istihdam edilecekleri birimlerde aynı sınıftaki diğer personelin tabi olduğu çalışma saat ve usulüne tabi olacaklardır.
- 6) Atanmaya hak kazanan adayların listesi, işe başlamaları için gerekli evrak, başvuru zamanı ve yeri vb. bilgilerin tamamı <http://www.ege.edu.tr> veya <https://personeldb.ege.edu.tr/> web adresinden duyurulacaktır. Duyurulan ilanlar tebliğ mahiyetinde sayılacak olup adaylara ayrıca yazılı bir tebliğat yapılmayacaktır.
- 7) Destek personeli pozisyonuna başvuruda bulunup asil listede yer almaya hak kazanan adaylardan açık ve kapalı alanda temizlik, basit bakım ve onarım, bahçe bakımı ve düzenlemesi hizmetlerinde görevini

devamlı yapmasına engel olabilecek herhangi bir hastalığı veya engeli bulunmadığına dair kamu hastanelerinden alınmış sağlık kurulu raporu istenecektir.

- 8) İşbu sözleşmeli personel alım ilanına başvuran adaylar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerinin kaydedilmesi, işlenmesi ve paylaşılmasını kabul etmiş sayılırlar.
- 9) Adayların sıralamasının belirlenmesi için esas alınan KPSS puanlarının eşit olması halinde; mezuniyet tarihi önce olan aday, mezuniyet tarihlerinin de eşit olması halinde doğum tarihi büyük olan adaya göre sıralama belirlenecektir.
- 10) Atanmaya hak kazanan adaylar hakkında 7315 sayılı Kanununun 3. maddesi uyarınca arşiv araştırması yapılacaktır.
- 11) Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların 13 üncü maddesi hükümleri uyarınca Devlet memurları için saptanan çalışma saat ve süreleri sözleşmeli personel için de uygulanır.
- 12) Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek-3 üncü maddesi hükümleri uyarınca sözleşmeli personelin diğer kamu kurum ve kuruluşlarına naklen tayini mümkün bulunmamaktadır.
- 13) Çeşitli OHAL KHK'ları ile kamu görevinden çıkarılanlar ve OHAL İnceleme Komisyonunca kamu görevine iade talebi reddedilenler başvuramaz, başvuruları işleme alınmaz.
- 14) İşbu ilana başvuruda bulunup atanmaya hak kazanan adaların görev yerleri, Üniversitemiz merkez ve taşra tüm birimlerinin ihtiyaçları dâhilinde değerlendirilerek belirlenecektir.

D) İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Adres : Erzene Mah. Gençlik Cad. No:12 Ege Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı
İdari Kadro ve Atama Şube Müdürlüğü Bornova / İZMİR

Detaylı Bilgi İçin : (0232) 311 3527 – 1074 – 4325 – 2155

E-Posta : idari_kadro@mail.ege.edu.tr